

Escuela Primaria Loxley-Convenio para padres/tutores 2024-2025



Responsabilidades escolares La Escuela Primaria Loxley se compromete a:

- Proporcionar un currículo e instrucción de alta calidad en un ambiente de aprendizaje efectivo y de apoyo que permita a los niños participantes cumplir con los estándares de rendimiento estudiantil del estado. Específicamente, la escuela va a:
 - Proporcionar instrucción utilizando un plan de estudios y estrategias de alta calidad.
 - Seguir las guías estatales y locales de currículo y organizar reuniones de planificación colaborativa para educadores.
 - Mantener altas expectativas para nuestros estudiantes y mostrar compromiso con nuestra profesión a través del crecimiento continuo y el desarrollo profesional.
 - Proporcionar el equipo y los libros de texto necesarios en la escuela según lo determine el Plan Digital y el Departamento de Currículo de BCBOE.
 - Proporcionar pautas y hacer cumplir el uso aceptable de los equipos tecnológicos como se indica en la Política de Uso Aceptable Digital.
 - Brindar a los estudiantes y a los padres/tutores oportunidades para recibir capacitación sobre Chromebook/Tecnología según sea necesario.
- Llevar a cabo conferencias de padres/tutores-maestros (al menos una vez al año en las escuelas primarias) durante las cuales se hablará sobre este convenio en lo que se refiere al logro individual del niño. Nos adheriremos a lo siguiente:
 - Conferencia de padres/tutores: los maestros y el administrador están disponibles para tener conferencias a solicitud del padre/tutor por teléfono, video y/o en persona según se determine apropiado y en cumplimiento con las leyes y mandatos locales y estatales.
 - Las reuniones familiares se llevarán a cabo en persona y/o virtualmente y podrán continuar según se considere apropiado para mantener la salud y la seguridad de todas las partes interesadas.
 - Mínimo de 1 Conferencia de Padres/tutores-Maestros por año por cada niño que asiste a la Escuela Primaria Loxley antes del final del 1er semestre.
- Proporcionar a los padres/tutores informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. Específicamente, proporcionaremos:
 - Folders/agendas diarias/semanales como medio de comunicación con los padres/tutores/mensajes vía Remind enviados a casa.
 - Informes de progreso de STAR y otras evaluaciones utilizadas para determinar el crecimiento académico.
 - Período de calificación- Los informes de progreso se envían a casa a mitad de período y las boletas de calificaciones se envían a casa cada 9 semanas.
- Proporcionar a los padres/tutores un acceso razonable al personal. Los padres/tutores pueden esperar:
 - Comunicación con los maestros de su hijo para conocer los horarios disponibles para videoconferencias, conferencias telefónicas o reuniones en persona cuando los problemas no se puedan manejar por otros medios antes de clases (7:00 -7:15), después de clases (después de las 3:15), durante las horas de enriquecimiento/educación física, o los horarios acordados de las citas. Los correos electrónicos y las llamadas telefónicas deben devolverse dentro de las 72 horas a menos que surja una emergencia.
 - Comuníquese con el director si hay problemas para reunirse con otros miembros del personal.
 - Comuníquese con el director por correo electrónico (geneculture@bcbe.org). Reúnase con el director por teléfono (251.964.5334), personal o virtualmente según lo programado durante los horarios acordados.
- Proporcionar a los padres/tutores oportunidades para ofrecerse como voluntarios y participar en las actividades de sus hijos.
 - Los padres/tutores son bienvenidos a ser voluntarios y participar en actividades escolares, haciendo copias, en los centros de lectura, colocando los libros de la biblioteca en su lugar, enderezando estantes en la biblioteca y embelleciendo los terrenos escolares. Por favor, coordine con el maestro de su hijo o comuníquese con la dirección si tiene alguna sugerencia sobre cómo puede ayudar en nuestra escuela. Todas las reuniones consultivas de Loxley y eventos importantes se anunciarán vía correo electrónico BlackBoard y/o se publicarán en nuestra página web www.bcbe.org/loxley.
- Asegurar una comunicación regular bidireccional y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela, y en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.
 - Las comunicaciones, en la medida de lo posible, se proporcionarán en un idioma que los miembros de la familia puedan entender; a través de ESL Liaisons, coordinación de horarios de juntas adicionales de ser necesario, traducciones para comunicarse por escrito y apoyo de los maestros de ESL.

Responsabilidades de los padres/tutores Nosotros, como padres/tutores, apoyaremos el aprendizaje de nuestro hijo de las siguientes maneras:

- Controlar la asistencia y minimizar el tiempo de instrucción perdido. Esto incluye el entrar tarde o salir temprano, así como la asistencia diaria; cualquier tiempo de instrucción que se pierda es un problema.
- Asegurar que cumpla con la tarea proporcionando un momento y lugar tranquilos para completar la tarea.
- Controlar la cantidad de tiempo que mi hijo pasa viendo televisión, juegos/en línea (minimizando el tiempo de pantalla) y en todos los dispositivos electrónicos, así como asegurarme de que vea y juegue con cosas apropiadas para su edad; Evitar permitir que mi hijo acceda a sus dispositivos electrónicos sin supervisión. Leer y aplicar la Política de Uso Aceptable Digital de BCPSS.
- Apoyar a mi hijo a través de: ser voluntario en el salón de clases, en la biblioteca y en toda la escuela; asistir a eventos escolares en línea o en persona; leer con o leerle a mi hijo 30 minutos diarios; comprobar y/o firmar la agenda/carpeta de comunicación; monitorear los informes de comportamiento de mi hijo y proporcionar orientación para las opciones de comportamiento apropiadas; fomentar y modelar hábitos positivos; practicar matemáticas diariamente; y apoyar la educación de mi hijo a través de Google Classroom, especialmente cuando se pierde cualquier tiempo de instrucción.
- Participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de mi hijo. Proporcionar información a través de reuniones y/o en completar encuestas (papel/lápiz o en línea).
- Promover un uso positivo del tiempo extracurricular de mi hijo.
- Mantenerme informado sobre la educación de mi hijo y comunicarme con la escuela leyendo todos los avisos escolares o del distrito (ya sea recibidos por mi hijo o a través de llamadas telefónicas, mensajes de texto o por correo electrónico) y respondiendo según corresponda.
- Servir, en la medida de lo posible, en grupos asesores, como Title I Parent Advisory, Title I Leadership Team, Leader In Me Lighthouse Team y/o Loxley Advisory Committee, y proporcionar información sobre las encuestas. Asistir al menos a 1 conferencia de padres/tutores-maestros antes del final del primer semestre.

Responsabilidades de los estudiantes Como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Nosotros vamos a:

1. Venir a la escuela todos los días listo y dispuesto a aprender, trabajar duro en las clases y completar las tareas.
2. Completar y regresar los trabajos de clase o tareas todos los días y pedir ayuda cuando sea necesario.
3. Completar el trabajo/tareas/exámenes perdidos al regresar a clases cuando esté ausente de la escuela utilizando Google Classroom y/o solicitando tareas perdidas. Tres días después de la falta es la fecha límite para las presentaciones.
4. Leer 30 minutos adicionales cada día fuera de las tareas escolares regulares; Practicar datos matemáticos 15 minutos diarios.
5. Proteger y mantener los dispositivos BCPSS llevando computadoras/chromebooks cerradas con las dos manos y/o asa de la mochila cuando esté en movimiento/transición.
6. Dar mi mayor esfuerzo en cada prueba/evaluación/tarea/situación difícil todos los días.
7. Leer, conocer, seguir y cumplir con el Código de Conducta de BCPSS, el Manual familiar de Loxley y las reglas del aula mientras tenga una actitud positiva hacia mí mismo, los demás, la escuela y el aprendizaje.
8. Desarrollar hábitos positivos para apoyar mi éxito.
9. Dar a mis padres o tutor todos los avisos e información recibida de la escuela todos los días.
10. Creer que puedo aprender y tener éxito en la escuela.

_____ Firma del padre/tutor y fecha
_____ Firma del alumno y fecha

_____ Firma del maestro y fecha
_____ Firma del director y fecha

Loxley Elementary School-Parent/Caregiver Compact 2024-2025

The translation is made available for your convenience. This letter may not accurately translate the English version, due to the limitations and availability of comparable words available in each language. No warranty of any kind, either expressed or implied, is made as to the accuracy, correctness, or reliability of any translations made from English into any other language. The official text is the English version. Any discrepancies or differences created in the translation are not binding and have no legal effect for compliance or enforcement purposes. If any questions arise related to the accuracy of the information contained in the translated document, please refer to the English version.